



TÉCNICAS Y HERRAMIENTAS DE REDACCIÓN

I. DATOS GENERALES

Duración:	8 sesiones / 16 horas
Fechas de inicio y término:	Del 25 de junio al 18 de julio
Horario:	Martes y jueves, 7:30 p.m. a 9:30 p.m.
Modalidad:	No presencial

II. FUNDAMENTACIÓN

El taller busca mejorar las habilidades comunicativas de los participantes para que sean capaces de producir textos correctos y eficaces. Para ello, se revisarán las principales reglas de escritura del castellano, y se ofrecerán técnicas y consejos puntuales de composición y estilo. Considerando las necesidades propias de la escritura académica o de investigación, se revisarán los casos más importantes de las Normas APA (7ma edición, 2020) para la citación y referenciación de fuentes bibliográficas.

III. PÚBLICO OBJETIVO

Dirigido a jóvenes y adultos, mayores de 18 años, interesados en la redacción, la corrección de estilo o el estudio del castellano

IV. OBJETIVOS

- Revisar las principales reglas de la Ortografía de la lengua española de la Real Academia Española.
- Detectar errores frecuentes en la redacción.
- Redactar textos según las técnicas de composición y estilo.
- Revisar y actualizar los estilos de citación y referencia bibliográfica.

V. BLOQUE TEMÁTICO

- Principales reglas ortográficas a partir de la Ortografía de la Real Academia Española (2010)
- Escritura de fechas, numerales, latinismos, prefijaciones, etc.
- Dudas ortográficas más frecuentes: sino/ si no, has/haz/as, porque/ por qué/porqué/ porque, ha/a, etc.
- Reglas de acentuación gráfica
- Errores frecuentes en el uso de mayúsculas y minúsculas
- Manejo de los signos de puntuación
- Normas APA (7ma edición, 2020) para la citación y referenciación de fuentes bibliográficas
- La redacción de textos: ¿Cómo organizar un texto? ¿Cómo expresar ideas con claridad? ¿Cómo sustentar o apoyar una idea? ¿Cómo hacer un “control de calidad” de lo escrito?

VI. ESTRATEGIA METODOLÓGICA

Estrategias didácticas:

Se realizarán exposiciones teóricas y al mismo tiempo se ofrecerán ejercicios de aplicación para la práctica de los conocimientos impartidos progresivamente y reforzar lo aprendido.



**CENTRO
CULTURAL
PUCP**

Recursos de aprendizaje:

Proyección de material audiovisual.

Las clases serán sincrónicas (en vivo) salvo excepción. Los participantes requerirán el uso de una computadora, laptop o teléfono celular con acceso a internet. Se utilizará la plataforma **PAIDEIA PUCP** y la aplicación **ZOOM**.

VII. CERTIFICACIÓN

Tipo de certificación: *CONSTANCIA DE PARTICIPACIÓN DIGITAL*. Será emitida y notificada vía correo electrónico en un plazo de quince días calendarios, contados a partir del día siguiente de culminada la actividad.

Requisito: El participante deberá registrar una asistencia mínima del 80% del total de las sesiones previstas.

VIII. PLANA DOCENTE

Christian Estrada

Docente de lenguaje, comunicación y literatura en la Pontificia Universidad Católica del Perú (PUCP) y en la Universidad Peruana de Ciencias Aplicadas (UPC). Magíster en Antropología Visual, y egresado de Lingüística y Literatura y de la maestría en Literatura Hispánica por la PUCP. Profesor, capacitador y consultor de comunicación oral y escrita, investigación, lenguaje, redacción y estilo, literatura, y escritura expresiva. Coautor de los libros de composición textual *Estrategias para redactar* y *Redactar en la universidad*, ambos publicados por la UPC. Autor de la colección *La comunicación en el aula universitaria*, publicada por la PUCP. Ha estado a cargo de la edición de estilo y redacción para libros y documentos de las siguientes instituciones y editoriales: UPC, PUCP, Ministerio de Educación (MINEDU), Organización de las Naciones Unidas para la Alimentación y la Agricultura (FAO, ONU), Organización Internacional del Trabajo (OIT, ONU), Terapia de Artes Expresivas (TAE-Perú), Museo de Arte de Lima (MALI), Colección Jan Mulder, editorial Meier Ramírez, Fondo de Población de las Naciones Unidas (UNFPA, ONU), entre otras.

PRECIO: S/ 490

PROMOCIÓN PRE VENTA 20% de descuento: del 27 de mayo al 10 de junio

DESCUENTO ALIADO* 25%: Profesores, estudiantes y trabajadores PUCP | Clientes BBVA (tarjetahabientes) | Suscriptores El Comercio (suscripción activa) y Asociación de Egresados PUCP (con constancia de socio hábil).

***Los descuentos NO son acumulativos a los precios de venta.**

Inscripciones en: www.centrocultural.pucp.edu.pe/cursos-talleres
Vacantes limitadas

NOTAS:

- ✓ La PUCP se reserva el derecho de cancelar aquellas actividades que no cuenten con el número mínimo de alumnos requeridos (12). En cuyo caso, se reembolsará el monto respectivo en un plazo de quince días hábiles.



**CENTRO
CULTURAL
PUCP**

- ✓ El curso o taller está dirigido a personas mayores de 18 años. Si un menor de edad está interesado en matricularse, deberá realizar la consulta previamente enviando un correo a cursoscppucp@pucp.edu.pe. La oficina de Coordinación Académica indicará el procedimiento a seguir, en tanto que el contenido del curso o taller permitan la matrícula.
- ✓ La matrícula estará abierta hasta la segunda clase, siempre que existan vacantes disponibles. El participante matriculado que, por razones de fuerza mayor debidamente acreditados como tales ante el CCPUCP solicite su reembolso, recibirá el monto pagado menos S/ 30.00 por gastos administrativos. En ningún caso, la retención superará el 10% del monto de la matrícula.
- ✓ Todos los ambientes del Centro Cultural PUCP poseen la ventilación adecuada según lo estipulado por la normatividad vigente