



PLANIFICACIÓN DE EVENTOS: DISEÑO Y EJECUCIÓN

I. DATOS GENERALES

Duración:	8 sesiones / 16 horas
Fechas de inicio y término:	Del 25 de junio al 18 de julio
Horario:	Martes y jueves, de 7:30 p.m. a 9:30 p.m.
Modalidad:	No presencial

II. FUNDAMENTACIÓN

Este curso está diseñado para satisfacer las necesidades de profesionales experimentados y no experimentados que desean mejorar sus habilidades en la planificación y gestión de eventos de alto nivel, así como para aquellos que buscan emprender en la industria de eventos. La capacitación se enfoca en habilidades prácticas y el uso de casos actuales para brindar una educación relevante y actualizada.

III. PÚBLICO OBJETIVO

Está dirigido a un público específico, mayor de 18 años, interesado en desarrollar habilidades avanzadas en la planificación, gestión de eventos y experiencias memorables. A continuación, se describe el público objetivo y sus necesidades, preferencias y retos de aprendizaje específicos:

- 1. Profesionales de Eventos:** Este curso está dirigido a profesionales con o sin experiencia en la industria de eventos que desean llevar sus habilidades al siguiente nivel y mantenerse actualizados con las últimas tendencias y técnicas.
- 2. Gerentes de Eventos:** Gerentes y líderes de equipos de eventos que buscan mejorar su capacidad para diseñar, ejecutar y supervisar eventos de alta calidad.
- 3. Emprendedores de Eventos:** Personas que desean emprender en el campo de la gestión de eventos y están buscando una capacitación integral para comenzar su propio negocio en este sector.
- 4. Coordinadores de Experiencias de Marca:** Aquellos que trabajan en la creación y gestión de experiencias de marca, incluyendo eventos corporativos y activaciones de marca.
- 5. Profesionales de la Hospitalidad y Turismo:** Individuos que trabajan en la industria de la hospitalidad y el turismo y desean ampliar sus conocimientos en la organización de eventos.

No requiere experiencia previa.

IV. OBJETIVO

El principal objetivo de este curso es que los participantes puedan comprender, conocer, analizar y experimentar cómo es el viaje y proceso de los eventos para pasar de la idea a la acción paso a paso.



**CENTRO
CULTURAL
PUCP**

V. BLOQUES TEMÁTICOS

- **Diseño Creativo:** Desarrollar habilidades creativas para diseñar experiencias y eventos memorables que atraigan al público objetivo.
- **Gestión de Recursos:** Aprender a gestionar eficazmente presupuestos, proveedores y logística en eventos de gran envergadura.
- **Negociación y Comunicación:** Mejorar las habilidades de negociación y comunicación para colaborar con proveedores y satisfacer las expectativas de los clientes.
- **Evaluación y Medición:** Saber cómo evaluar el éxito de un evento o experiencia y utilizar métricas para la mejora continua.
- **Adaptación a la Tecnología:** Mantenerse al día con las últimas herramientas tecnológicas y de gestión de eventos para optimizar la eficiencia.

VI. ESTRATEGIA METODOLÓGICA

Estrategias didácticas:

Exposiciones teóricas y lectura de textos y debates grupales sobre casos reales de eventos realizados.

Proyectos de Eventos Simulados: Pedir a los estudiantes que planifiquen un evento simulado completo, desde la concepción hasta la ejecución, y evaluar su capacidad para aplicar los conocimientos adquiridos en un escenario práctico.

Recursos de aprendizaje:

- Proyección de material audiovisual de eventos reales como estudios de casos para analizar la planificación y ejecución.
- Entrevistas con profesionales de la industria de eventos que compartan sus experiencias y consejos prácticos.
- Herramientas de Gestión de Proyectos: Introducción de herramientas de gestión de proyectos en línea que los estudiantes puedan utilizar para planificar y organizar sus proyectos de eventos. Introducción en el uso de software de gestión de eventos que simplifique la planificación y la colaboración.

Las clases serán sincrónicas (en vivo) salvo excepción. Los participantes requerirán el uso de una computadora, laptop o teléfono celular con acceso a internet. Se utilizará la plataforma **PAIDEIA PUCP** y la aplicación **ZOOM**.

VII. CERTIFICACIÓN

Tipo de certificación: **CONSTANCIA DE PARTICIPACIÓN DIGITAL**. Será emitida y notificada vía correo electrónico en un plazo de quince días calendarios contados a partir del día siguiente de culminada la actividad.

Requisito: El participante deberá registrar una asistencia mínima del 80% del total de las sesiones previstas.

VIII. PLANA DOCENTE

Marina Charún

Productora peruana, con experiencia de más de 25 años tanto en diseño como planificación y ejecución de eventos y espectáculos nacionales e internacionales. Ha llevado a cabo la ejecución de eventos de gran formato como conciertos, películas, obras de teatro, ceremonias, roadshows, celebraciones y experiencias de marca, con éxito de público y crítica.



**CENTRO
CULTURAL
PUCP**

Ha producido espectáculos internacionales en el Perú como el Cirque Du Soleil, Lady Gaga, Paul McCartney, entre otros. Ex Jefa del Área de Ceremonias de los juegos Panamericanos y Parapanamericanos Lima 2019; considerados *“Los mejores juegos Panamericanos de la historia”* – Neven Illic, presidente de Panam Sport. Responsable de la gestión del concepto, diseño y contenidos de la exhibición del Pabellón de Perú – Expo Dubái 2020; premio de Oro al Mejor Diseño de Exhibición en la Categoría B (entre 1,750m² – 2,500m²), de la *Expo 2020 Dubái y el premio People’s Choice Awards*.

Fundadora y directora de la agencia La Mosca, especializada en diseño de experiencias de marca y eventos corporativos para prestigiosas marcas como Toyota del Perú, Pacífico Seguros, Movistar, Profuturo AFP, UPC, Belcorp, Jockey Plaza, entre otros.

Ex productora delegada de los largometrajes *“Madeinusa”*, película galardonada con 54 premios internacionales y *“La Teta Asustada”* ganadora del Oso de Berlín y nominada como Mejor Película Extranjera en los premios Oscar, ambas de la directora Claudia Llosa.

Productora y directora de las ceremonias de inauguración y clausura del Festival de Cine de Lima (Premio a la Creatividad Empresarial y Medalla Fellini de la UNESCO por su contribución al cine latinoamericano) desde el año 2008.

PRECIO: S/ 540

PROMOCIÓN PRE VENTA 20% de descuento: del 27 de mayo al 10 de junio

DESCUENTO ALIADO* 25%: Profesores, estudiantes y trabajadores PUCP | Clientes BBVA (tarjetahabientes) | Suscriptores El Comercio (suscripción activa) y Asociación de Egresados PUCP (con constancia de socio hábil).

***Los descuentos NO son acumulativos a los precios de venta.**

Inscripciones en: www.centrocultural.pucp.edu.pe/cursos-talleres
Vacantes limitadas

NOTAS:

- ✓ La PUCP se reserva el derecho de cancelar aquellas actividades que no cuenten con el número mínimo de alumnos requeridos (12). En cuyo caso, se reembolsará el monto respectivo en un plazo de quince días hábiles.
- ✓ El curso o taller está dirigido a personas mayores de 18 años. Si un menor de edad está interesado en matricularse, deberá realizar la consulta previamente enviando un correo a cursoccpucp@pucp.edu.pe. La oficina de Coordinación Académica indicará el procedimiento a seguir, en tanto que el contenido del curso o taller permitan la matrícula.
- ✓ La matrícula estará abierta hasta la segunda clase, siempre que existan vacantes disponibles. El participante matriculado que, por razones de fuerza mayor debidamente acreditados como tales ante el CCPUCP solicite su reembolso, recibirá el monto pagado menos S/ 30.00 por gastos administrativos. En ningún caso, la retención superará el 10% del monto de la matrícula.
- ✓ Todos los ambientes del Centro Cultural PUCP poseen la ventilación adecuada según lo estipulado por la normatividad vigente