

ESPECIALIZACIÓN
**Gestión de
Costos y
Presupuestos**



29 Mayo 2024

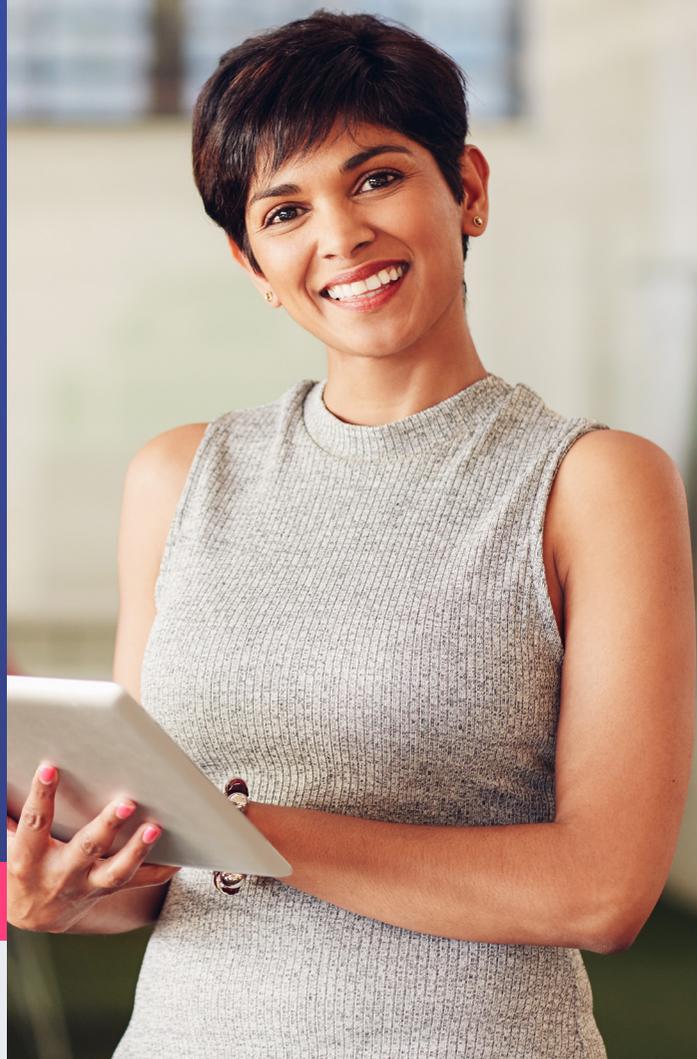


03 Meses lectivos

Lifelong Learning



Acerca del Programa



ESPECIALIZACIÓN

Gestión de Costos y Presupuestos

 **Modalidad Online:** Clases en tiempo real

Una empresa puede necesitar un proceso de gestión de costos y presupuestos bien definido para estimar su situación financiera futura y disponer las cantidades adecuadas de financiamiento y personal. El programa de Especialización en Gestión de Costos y Presupuestos proporciona claridad al proceso al mostrar cómo armar un conjunto completo de presupuestos, así como procedimientos, controles e informes de apoyo. El programa también aborda varias variaciones sobre el concepto de presupuesto básico: El presupuesto flexible y el presupuesto de base cero. Y para aquellas organizaciones que prefieren operar sin la rigidez de un presupuesto formal, el curso analiza cómo hacerlo.

Certificación



Centrum PUCP



Programa de Especialización en Gestión De
Costos y Presupuestos



Objetivos

01

Aplicar las metodologías, las técnicas y las herramientas para la estimación de costos y la elaboración de presupuestos, en base a estándares reconocidos internacionalmente.

02

Reconocer la importancia de implementar un modelo de planificación y control de costos, asociados a los procesos y proyectos implementados de cara a la consecución de los objetivos del negocio.

03

Implementar un modelo de seguimiento y un control de costos organizacionales para el apoyo al proceso de toma de decisiones.

Contenido del Programa

1

Fundamentos de la Gestión de Costos

Se verán conceptos básicos de Ingeniería de Costos para resolver problemas de estimación de costos, control de costos, planeación de negocios y servicios de administración, factores que afectan la administración de costos, el proceso de la gestión de costos: estimación, presupuestos y control de costos.

Sesión 1-2 • Introducción a los términos y propósitos de los costos, rol de la contabilidad, costo, valor, precios.

Sesión 3-4 • Tipos de costos, relación Costo – Volumen y Utilidad. Decisión e incertidumbre.

Sesión 5-6 • Función de costos, asignación de costos, costeo basado en actividades.

Sesión 7-8 • Costeo por órdenes de trabajo, costos estándar, aplicaciones.

Sesión 9-10 • Costeo por procesos y servicios, aplicaciones.

Sesión 11-12 • Presupuestos para la planeación y control

2

Planificación de Costos Industriales

Se obtendrán conocimientos y habilidades necesarias para el desarrollo de una gestión proactiva del mantenimiento, planificando y programando las actividades de tal manera que al ejecutarlas no se produzcan retrasos y utilizando los recursos necesarios de la manera más eficiente posible.

Sesión 1-2 • Filosofías administrativas contemporáneas

Sesión 3-4 • Planeamiento y Diseño del Producto

Sesión 5-6 • Planeamiento y Diseño del Proceso

Sesión 7-8 • Planeamiento y diseño de planta

Sesión 9-10 • Planeamiento y diseño del trabajo

Sesión 11-12 • La Gestión del Mantenimiento de la Empresa

3

Gestión de Costos de Servicios y Métodos Presupuestales

Los participantes conocerán los elementos y herramientas necesarios para la elaboración de un presupuesto, Identificar los responsables y conocer la secuencia a seguir para elaborar un presupuesto y a resolver casos prácticos para la elaboración de un presupuesto.

Sesión 1-2	• Costo – Valor – Precio y el Rol de la Contabilidad. Introducción a los términos y propósitos de los costos.	Sesión 3-4	• Costeos por órdenes de trabajo. Relación Costo – Volumen y Utilidad.
Sesión 5-6	• Costeo basado en actividades (ABC)	Sesión 7-8	• Presupuesto Maestro y Desarrollo Presupuestal
Sesión 9-10	• Proyecciones presupuestales	Sesión 11-12	• Presentación de trabajos aplicativos

4

Gestión Estratégica de Costos y Presupuestos

Se formularán estrategias para optimizar la administración de costos en las organizaciones. En esta medida el curso favorece el desarrollo de la siguiente competencia: elabora la información de costos para su registro y presentación en los estados financieros. Con base en ello, formulan los presupuestos para las proyecciones de una organización.

Sesión 1-2	• Estrategia de Negocios.	Sesión 3-4	• Relación Costo – Volumen y Utilidad. Decisión e incertidumbre.
Sesión 5-6	• Costeo basado en actividades (ABC) – Gestión basada en Actividades (ABM).	Sesión 7-8	• Toma de Decisiones y Costos Relevantes.
Sesión 9-10	• Aplicación de Costos, análisis de rentabilidad del cliente y análisis de las variaciones en ventas.	Sesión 11-12	• Análisis de rentabilidad estratégica, y asignación de costos.



Executive
Education

Inicio

29 de mayo 2024

Duración y Horario

3 meses lectivos / 72 horas

Lunes y Miércoles de 07:00 a 10:30 p.m.

Modalidad

Online (clases en tiempo real)

Inversión

S/. 4,200

La inversión **incluye:**

- Emisión del certificado por Centrum PUCP
- Materiales académicos

La inversión **no incluye:**

- Emisión de otros certificados (participación, constancia de notas, mallas académicas, etc.)

ESPECIALIZACIÓN

Gestión de Costos y Presupuestos



Informes:

✉ executive.centrum@pucp.edu.pe

🌐 www.centrum.pucp.edu.pe

CUATRO ACREDITACIONES GLOBALES



DE EXCELENCIA ACADÉMICA