



CURSOS CORTOS

EN ANÁLISIS DE COSTOS PARA LA TOMA DE DECISIONES

Duración: 24 Horas

Coordinador Académico:
DAVID HINOSTROZA BLAS

I. PRESENTACIÓN

Este curso presenta la importancia de la información relevante de costos para optimizar la toma de decisiones empresariales, abordando las diferentes situaciones que requieren un análisis detallado, así como del entendimiento y comprensión de los sistemas de costos y de las herramientas de gestión para facilitar la toma de decisiones; para ello se desarrolla el análisis de rentabilidad del cliente, la fijación de precios, el costeo ABC, el balanced scorecard y los presupuestos.

II. OBJETIVOS

Objetivo general:

Diseñar e implementar procesos de gestión de costos que generen información relevante y conduzcan a una adecuada toma de decisiones empresariales.

Objetivos específicos:

- Conocer las variables necesarias para la fijación de precios basados en información relevante de costos.
- Comprender y generar la información para el análisis de la rentabilidad de los clientes y aplicarla en la toma de decisiones.
- Generar y analizar la información relevante que ayuden a tomar mejores decisiones en las distintas situaciones empresariales.
- Comprender y aplicar las herramientas de gestión que ayuden a optimizar la toma de decisiones.

III. DIRIGIDO A

Ejecutivos que tienen bajo su responsabilidad el seguimiento y la gestión de los resultados de la empresa, que laboran en áreas de costos, presupuesto, control de gestión, contabilidad y afines en empresas privadas y entidades públicas y desean desempeñarse en niveles de analista y supervisión, público en general interesado en

reforzar sus conocimientos en costos y gestión presupuestal para mejorar su desempeño laboral.

IV. CONTENIDO TEMÁTICO

- La empresa y la toma de decisiones
- Sistema de costeo ABC
- Fijación de precios
- Análisis de la rentabilidad de los clientes
- Cuadro de mando integral (Balanced Scorecard)
- Los presupuestos
- Análisis costo - volumen - utilidad
- Decisiones empresariales relevantes

V. DURACIÓN

Cada uno de los Cursos Cortos tiene una duración de veinticuatro (24) horas lectivas, distribuidas en ocho (8) sesiones en frecuencia de días alternos.

VI. ASISTENCIA

- La asistencia a clase es **obligatoria**.
- Al participante que acumule más del 20% de inasistencias no se le otorgará certificado de aprobación ni constancia de asistencia.

VII. METODOLOGÍA

Se emplea una metodología activo/participativa en donde el docente expone - a través de la plataforma ZOOM y/o CLASSROOM - distintos temas y luego con las intervenciones de los participantes y el uso de diversas herramientas digitales, se buscará la comprensión, consolidación y la aplicación de los mismos. Las clases se complementan con diversos casos y ejercicios.

VIII. EVALUACIÓN

Además de la asistencia obligatoria a por lo menos el 80% de las sesiones, se aplicarán la evaluación de la siguiente manera:
Examen Final: 100% de la nota total.

IX. PROCESO DE MATRÍCULA

El proceso de matrícula se realizará íntegramente a través de la página web, por lo que deberá seguir necesariamente los siguientes pasos:

1. Inicie el proceso haciendo click sobre el link "**inscripción click aquí**" que figura junto al curso de su interés.
2. Llenar de manera obligatoria todos los datos que se le requiere (nombres, apellidos, e-mail, teléfono, DNI, etc.).
3. En la página de pagos optar por alguna de las siguientes modalidades y elegir el comprobante de pago respectivo (Boleta o Factura):
 - BANCO: Si desea efectuar el pago en efectivo.
 - TESORERIA GENERAL PUCP: Si desea efectuar el pago con tarjeta de débito o crédito (salvo emitidas por centros comerciales o tiendas por departamentos).
Nota: Tesorería no acepta pagos en efectivo.
 - PLATAFORMA VISA: Via Banca Virtual.

4. Una vez elegida la forma de pago, el sistema le generará un código.
5. Anotar ese código o imprimir la página y acercarse a Tesorería o al Banco según sea el caso.
6. La matrícula termina con la realización del pago bajo la modalidad elegida.

En el caso de pago en Banco o Plataforma VISA, el comprobante de pago elegido se entregará la primera semana de clases. En caso de Tesorería, en el momento de efectuar el pago.

X. CERTIFICACIÓN

- **CERTIFICADO DE APROBACIÓN**
Se entregará a los participantes que obtengan promedio final aprobatorio de 11 y conserven el porcentaje mínimo de asistencia a clase requerido (80% de asistencia).
- **CONSTANCIA DE PARTICIPACIÓN**
Se entregará a los participantes que no aprueben el curso, pero cumplan con el 80% de asistencias a las sesiones de clase.

La certificación que se otorga es excluyente.

En los Cursos Cortos presenciales, la certificación que se otorga es digital.

XI. INFORMES E INSCRIPCIONES

Campus Universitario
Centro de Educación Continua de la PUCP
Av. Universitaria 1801 – San Miguel
Edificio Mac Gregor - 6to Piso
Teléfono: 626-2000 anexos 3760, 3200
Directo: 626-2862
info_cec@pucp.edu.pe
cursoscortos_cec@pucp.edu.pe